



**Presenta:**

# **¡La Guía definitiva para organizar la fiesta perfecta!**

¡Hola! Mi nombre es Lico Knapp, mago profesional con (actualmente) 31 años de experiencia actuando en fiestas por todo el país y fuera de él.

¡Felicidades por decidir organizar una fiesta! Con nuestra guía, te aseguramos que tendrás la fiesta perfecta, llena de diversión y alegría. A continuación, te presentamos los pasos a seguir para asegurar su éxito, te sugerimos imprimirla y usar los checkboxes conforme realices cada paso, incluso, si te dedicas a la organización de eventos, te sugerimos imprimirla y plastificarla, de esa forma puedes reutilizarla las veces que te sean necesarias usando un marcador de agua para pintarrón.

- **Paso 1: Definir el Propósito de la Fiesta** Antes de comenzar, define claramente el propósito de la fiesta. ¿Es un cumpleaños, una celebración, una reunión temática u otra ocasión especial? Esto te ayudará a tomar decisiones coherentes en todos los aspectos de la planificación. Una fiesta infantil se puede organizar en tiempo record de una semana, pero unos XV años definitivo llevarán un poco más de tiempo
  
- **Paso 2: Establecer un Presupuesto** Determina cuánto estás dispuesto a gastar en la fiesta. Esto guiará tus decisiones en cuanto a la ubicación, la comida, las decoraciones y el entretenimiento. Para llevar esto de la mejor manera, es ideal solicitar a tus invitados confirmar su asistencia, además, algunos servicios de comida ofrecen flexibilidad en cuanto a la cantidad que tendrán disponible y que únicamente pagues lo que se consuma.
  
- **Paso 3: Elegir una Fecha y Hora Adecuadas** Selecciona una fecha y hora que sean convenientes para la mayoría de tus invitados. Considera los compromisos previos y el horario de trabajo de las personas, así como eventos populares como un mundial de futbol, una copa o partido importante, un campeonato de box, etc. Pueden afectar directamente a todo el éxito de la fiesta. En nuestra experiencia, la gente empieza a llegar una hora después de la hora a la que invites, y durante la segunda hora irán llegando todos tus invitados, ten en cuenta esto al programar cualquier actividad.
  
- **Paso 4: Elegir una Ubicación** Decide si la fiesta se llevará a cabo en tu casa, en un local alquilado o en un lugar al aire libre. Asegúrate de que la ubicación sea apropiada para el número de invitados y la temática de la fiesta. Por ejemplo, si habrá piñatas

que tengan donde colgarlas apropiadamente, si habrá show que cuente con un espacio desde el cual puedan disfrutarlo todos los invitados, que cuente con tomas de corriente y te indiquen si alguna es de alto voltaje. La ubicación puede ser clave también y puede afectar la lejanía, ten en cuenta también si cuenta con estacionamiento propio o al aire libre, si se congestiona mucho el tráfico, incluso si decides hacerla en un sitio congestionado, puedes aclarar en la invitación si existe un estacionamiento público cercano y hasta puedes llegar a un arreglo previo con dicho estacionamiento.

- **Paso 5: Crear la Lista de Invitados** Haz una lista de todas las personas que deseas invitar. Asegúrate de incluir sus nombres completos y la forma de contactarlos. ¡Considera la capacidad del lugar al elegir el número final de invitados y recuerda hacer hincapié en confirmar su asistencia, para lo cual te tenemos una idea genial! Ten en cuenta también si existen requerimientos de accesibilidad (sillas de ruedas)
  
- **Paso 6: Enviar Invitaciones** Envía las invitaciones con suficiente antelación, preferiblemente unas semanas antes de la fecha de la fiesta. Puedes optar por invitaciones impresas, electrónicas o incluso llamadas telefónicas o invitaciones por WhatsApp. Aunque nuestra sugerencia es mejor utilizar lo de hoy, las redes sociales! Crea un evento en Facebook, desde el cual puedes invitar a la gente directamente y hasta pueden confirmar su asistencia, por ese medio les dejas toda la información, mapa para llegar, horarios, incluso puedes decidir si quieres que puedan ver la lista de invitados o no, e incluso si quieres que puedan invitar a más personas o si es abierto a cualquiera que vea el evento (en caso de ser un evento público). Para crear un evento usa este enlace o escríbelo en tu navegador: <https://www.facebook.com/events> y

del lado izquierdo haces click en el botón “Crear nuevo evento” y sigues las instrucciones.

- **Paso 7: Planificar el Menú** Selecciona alimentos y bebidas que se ajusten al tema de la fiesta y al gusto de tus invitados. ¡Asegúrate de considerar posibles alergias o restricciones dietéticas, libres de gluten, si tienes amigos o familiares veganos o vegetarianos sería un detallazo tomarlos en cuenta!
  
- **Paso 8: Decoraciones y Ambiente** Decora el lugar de acuerdo con la temática de la fiesta. Utiliza globos, guirnaldas, manteles y otros elementos decorativos que creen un ambiente festivo. Lo ideal es siempre dejarles ese tema a expertos en decoración, pero si quieres ahorrarte algo de dinero, en YouTube puedes encontrar muy buenas ideas, hay cientos de ideas para hacer decoraciones uno mismo, con cualquier temática, y económicas, esto hasta puede ser una actividad muy entretenida para la familia. También está la opción de buscar en el Market Place de Facebook quien haga dulceros, adornos y recuerdos temáticos.
  
- **Paso 9: Entretenimiento y Actividades** Planifica actividades y entretenimiento para mantener a los invitados comprometidos y entretenidos. Esto podría incluir música, juegos, concursos, shows, animadores o incluso un [DJ](#). En Knapp Entertainment contamos con toda clase de servicios de animación y nos respaldan 31 años liderando la industria del entretenimiento familiar. Escríbenos al WhatsApp [9992201125](https://www.whatsapp.com/business/profile/9992201125) y platicamos sin ningún compromiso acerca de lo que podemos hacer por tu evento.
  
- **Paso 10: Música y Sonido** Prepara una lista de reproducción de música adecuada para la ocasión. Asegúrate de tener el equipo de

sonido necesario, ya sea altavoces o incluso un DJ en vivo. En reuniones informales puedes poner una bocina bluetooth a la cual puedan sincronizar cualquier teléfono y enviar la música.

- **Paso 11: Organizar un Plan de Contingencia** Ten un plan en caso de que algo no salga según lo planeado, como cambios climáticos repentinos si la fiesta es al aire libre, problemas con el entretenimiento, la comida, etc. Lo ideal es que el lugar del evento cuente con área techada si es al aire libre (por si llueve), respecto al entretenimiento ya dependerá del nivel de profesionalismo del servicio que hayas contratado el que cumplan en tiempo y forma (En Knapp Entertainment ofrecemos la garantía de que, si por causas ajenas a nuestra voluntad no pudiésemos asistir, enviamos a otro show completamente gratis a cubrirnos, algo que en 31 años solo hemos tenido que hacer una sola vez), recuerda, lo barato sale caro.
  
- **Paso 12: Coordinación el Día de la Fiesta** El día de la fiesta, asegúrate de tener suficiente tiempo para prepararte y para supervisar los últimos detalles. Si es posible, asigna a alguien para ayudarte con la coordinación durante la fiesta.
  
- **Paso 13: Disfrutar y Socializar** Una vez que la fiesta esté en marcha, relájate y disfruta. Interactúa con tus invitados y asegúrate de que todos se sientan bienvenidos y cómodos.
  
- **Paso 14: Agradecer a los Invitados** Después de la fiesta, envía agradecimientos a tus invitados por su asistencia. Esto puede ser a través de mensajes de agradecimiento o notas de agradecimiento personalizadas. ([La Magia de Knapp](#) obsequia a sus clientes un video agradecimiento con fotos del evento)

- **Paso 15: Filtros para contratar cualquier servicio** Deje esto para el final porque considero que es uno de los pasos más importantes y que por no hacerlo mucha gente termina decepcionada o hasta defraudada.

Antes de contratar cualquier clase de servicio (Local, renta de equipo, show, banquetes, decoración, etc.) Fíjate que cuente con los siguientes puntos de seguridad.

- ◆ Fan page

Si la persona que quieres contratar te dice "Puedes ver fotos en mi perfil personal", significa que no se dedica de lleno al servicio que te está ofreciendo, una página no solo es gratuita sino además muy sencilla de crear, si no le preocupa hacerse de una, tampoco le preocupará ser profesional ni cumplir en tiempo y forma.

- ◆ Fans

Revisa el número de fans o seguidores de la página, si tiene muchos es por algo, muy pocos fans pueden significar que es una página nueva.

- ◆ Fotos, videos

Asegúrate de que el material que presenta en su página es real, hay gente que se roba fotos de otras páginas o de Google para hacer pasar por suyas.

- ◆ Opiniones

Revisa que en su página la empresa tenga activada la pestaña "Opiniones" y revisa las mismas, si se trata de alguien serio debe tener, si no el 100% de opiniones positivas, por lo menos la gran mayoría de estas.

La ventaja con las opiniones es que no se pueden eliminar ni editar por el administrador, a diferencia de los comentarios en el muro que pueden ser eliminados.

- ◆ Página Web

Es muy poco probable que alguien no profesional se tome la molestia de comprar un dominio, y en el mismo puedes encontrar información más directa del servicio que estás buscando. Lo ideal es que cuente con una lista de precios.

Siguiendo estos pasos, estarás bien encaminado para organizar una fiesta exitosa y memorable. ¡Diviértete y disfruta de la celebración!